

Competentiepaspoort

Vakgebied Functioneel Beheer

Persoonlijk rapport van: Mister Example

1-8-2016

Vertrouwelijk



Ontwikkeld voor Capgemini
door ROI Institute Europe



1. Inleiding

Wat is het? Voor je ligt je persoonlijk competentiepaspoort. De resultaten van de online vragenlijst die jij en je respondent hebben ingevuld zijn hierin beschreven.

Het competentiepaspoort geeft je inzicht in hoe jij je verder kunt ontwikkelen, met de markt als referentie. Zo kun je jouw inzetbaarheid binnen en buiten je eigen organisatie vergroten.

Je hebt de online vragenlijst ingevuld voor een bepaald vakprofiel. Het vakprofiel bevat competenties die belangrijk zijn in jouw vakgebied. Het niveau van competenties is bepaald aan de hand van ervaringen van een marktpartij als Capgemini en het European e-Competence Framework, de standaard voor ICT competenties (www.e-cf.nl). In dit competentiepaspoort worden jouw scores vergeleken met de koplopers van de markt. Het vakprofiel is gebaseerd op het niveau van de senior of expert van het vakgebied. Als je starter bent, is daarom een lagere score geen reden tot zorg.

Hoe werkt het? In dit competentiepaspoort vind je de competenties van jouw vakprofiel terug. De competenties zijn ingedeeld naar vaktechnische, persoonlijke en business competenties. De vaktechnische competenties komen uit het European e-Competence Framework. Van alle competenties uit het vakprofiel zie je hoe jij op die competentie scoort. De score is gebaseerd op de zichtbare toepassing er van in de praktijk. Zowel jouw score, als die van de respondent zijn visueel weergegeven in dit rapport. Hierdoor kun je beide scores vergelijken.

Als je meer dan 62,5% van een competentie aantoont in de praktijk (een score van 2,5 op een schaal van 4), dan beheers je die competentie in ruime mate. Je krijgt dan ook geen ontwikkeladvies op deze competenties. Voor scores onder de 2,5 krijg je een advies om deze competenties verder te ontwikkelen. Het ontwikkeladvies bestaat uit een training, opleiding of een andere ontwikkelactiviteit.

Hoe gebruik ik het paspoort? Dit paspoort is in de eerste plaats een basis voor een zinvol gesprek over jouw ontwikkeling. Het is geen 'vinklijst' en ook zeker geen beoordeling. Iedereen krijgt suggesties voor ontwikkeling, hoe ervaren of goed je ook bent. Vaak veel meer suggesties dan je zou kunnen opvolgen. Het advies streeft naar een balans tussen de vaktechnische, persoonlijke en business competenties. Hoe die balans voor jou is, is grafisch weergegeven in het paspoort. Daarnaast is het raadzaam om een ontwikkeling te kiezen op een onderdeel dat je ook direct in praktijk kunt toepassen.

Respons

Rol	Naam	Status
Deelnemer	Mister Example	Ingevuld
Respondent	Miss Example	Ingevuld

2. Vakprofiel

Leeswijzer

Hieronder zie je de onderwerpen van competenties uit jouw vakprofiel. Het is het profiel van de senior of expert in het vakgebied. De competenties zijn onderverdeeld in: vaktechnische (blauw), persoonlijke (geel) en business (groen) competenties. De kleuren van deze verdeling zul je ook verderop in dit paspoort terug zien.

De vaktechnische competenties zijn gebaseerd op het European e-Competence Framework (e-CF). Het European e-Competence Framework kent vijf niveaus. De vaktechnische competenties zijn voor jouw vakgebied ingeschaald op een van de vijf niveaus. Dit is hieronder in de tabel te zien.

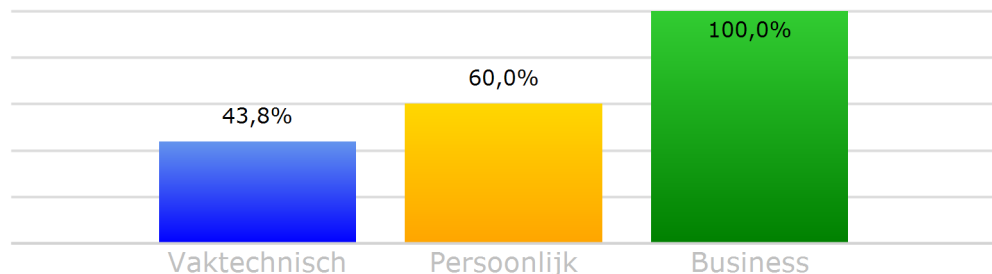
In de naamgeving van de vaktechnische competenties zie je de e-CF code terug; bijv. D.11. Needs Identification.

Vaktechnische competenties	Dimensie 1 5 e-CF gebieden (A - E)	Dimensie 2 Selectie uit 40 e-CF Competenties	Dimensie 3 e-CF Competenties bekwaamheidsniveaus e-1 t/m e-5, gerelateerd aan EQF levels 3-8				
			e-1	e-2	e-3	e-4	e-5
Vaktechnische competenties	A. PLAN	A.3. Business Plan Development					
		A.4. Product / Service Planning					
		A.6. Application Design					
	B. BUILD	B.3. Testing					
	C. RUN	C.1. User Support					
		C.2. Change Support					
		C.4. Problem Management					
	D. ENABLE	D.11. Needs Identification					
	E. MANAGE						
Persoonlijke competenties	Competentiegeds Selectie uit 38 persoonlijke competenties						
			aanwezig				
		Analyseren					
		Initiatief					
		Klantgericht					
		Samenwerken					
		Plannen en organiseren					
Business competenties	Domein- of branche Selectie afhankelijk van ervaring						
			aanwezig				
		Financiën					
		Logistiek					
		HRM					
		Marketing					
		Procurement					
		Verzekeringen					
		Banken					
		Onderwijs					
		Zorg					
		Retail					
		Transport					

3. Resultaat per soort competentie

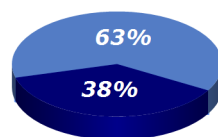
Leeswijzer

In onderstaande grafiek wordt de toepassing per soort competentie (vaktechnisch, persoonlijk en business) weergegeven. De grafiek geeft het percentage weer van de competenties die je hebt aangetoond in de praktijk (score >2,5). Voor je ontwikkeling is het van belang dat de drie soorten competenties in evenwicht zijn.

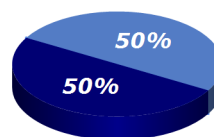


De onderstaande cirkeldiagrammen geven de verdeling van de scores weer per soort competentie. De cirkeldiagrammen zijn uitgesplitst naar jouw eigen scores en de scores van je respondent. Je ziet hier dus in hoeverre jullie beelden overeenkomen.

Vaktechnisch
Antwoorden deelnemer

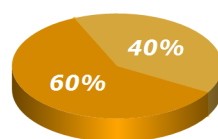


Vaktechnisch
Antwoorden respondent

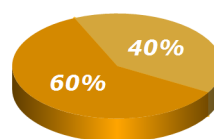


■ Gedrag aangetoond
■ Gedrag niet aangetoond

Persoonlijk
Antwoorden deelnemer



Persoonlijk
Antwoorden respondent



■ Gedrag aangetoond
■ Gedrag niet aangetoond

Business
Antwoorden deelnemer



Business
Antwoorden respondent



■ Gedrag aangetoond
■ Gedrag niet aangetoond

4. Resultaat per competentie

Leeswijzer

In onderstaande grafieken worden per competentie de gemiddelde antwoorden getoond van jou en die van je respondent. Er is per competentie weergegeven in welke mate jij de competentie toepast. Per competentie met een score van minder dan 2,5 op een schaal van 4 krijg je een ontwikkeladvies.

Vaktechnisch

Toelichting schaal: 1= niet aangetoond 4= meer dan voldoende aangetoond

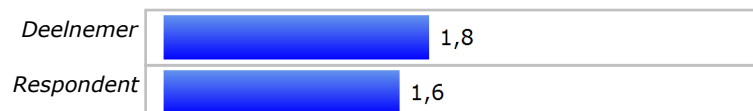
A.3. Business Plan Development



Ontwikkeladvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

A.4. Product / Service Planning



Ontwikkeladvies:

- IREB Foundation
- IREB Advanced Elicitation and Consolidation
- Business Case

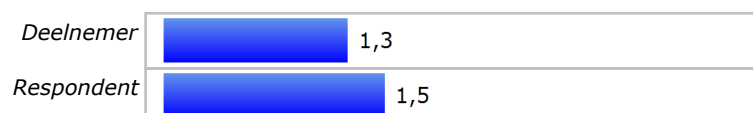
A.6. Application Design



Ontwikkeladvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

B.3. Testing



Ontwikkeladvies:

- Testen voor functioneel beheerders
- Functioneel testen in de praktijk

C.1. User Support



Ontwikkelaadvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

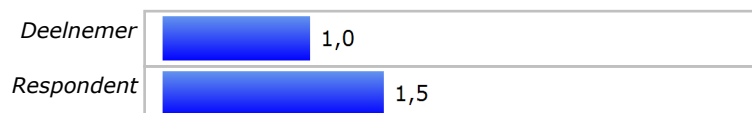
C.2. Change Support



Ontwikkelaadvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

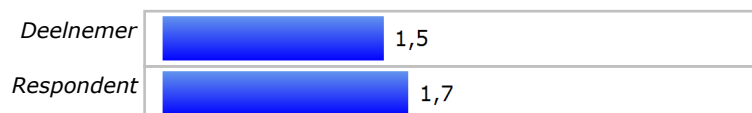
C.4. Needs identification



Ontwikkelaadvies:

- Requirements analyse
- Informatie analyse workshop
- Business Requirements
- Agile Requirements
- Business Case

C.4. Problem Management



Ontwikkelaadvies:

- ITIL® Foundation
- Lean IT Foundation
- Management of Risks (M_o_R®) Foundation

Persoonlijk

Toelichting schaal: 1= niet aangetoond 4= meer dan voldoende aangetoond

Analyseren



Ontwikkelaadvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

Initiatief

Deelnemer		1,3
Respondent		1,3

Ontwikkeladvies:

- Creatiespiraal
- Ideeën verkopen en acceptatie verkrijgen
- Zakelijke mogelijkheden zien

Klantgericht

Deelnemer		1,5
Respondent		1,5

Ontwikkeladvies:

- Professionele etiquette
- Professioneel klantgedrag
- Zakelijke mogelijkheden zien

Plannen en organiseren

Deelnemer		3,6
Respondent		3,6

Ontwikkeladvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

Samenwerken

Deelnemer		3,9
Respondent		3,4

Ontwikkeladvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

Business

Toelichting schaal: 1= starter 4= expert

Business kennis

Branche kennis:

Financiën, Logistiek, Marketing, Microsoft

Deelnemer		3,0
Respondent		3,0

Ontwikkeladvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

Basis

Toelichting schaal: 1= niet aangetoond/aanwezig 4= meer dan voldoende aangetoond/aanwezig

IT Basiskennis

Deelnemer		3,3
Respondent		3,4

Ontwikkelaadvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

IT Basisvaardigheden

Deelnemer		2,7
Respondent		3,3

Ontwikkelaadvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

Nieuwe ontwikkelingen in IT

Deelnemer		2,3
Respondent		3,3

Ontwikkelaadvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

Persoonlijke vaardigheden

Deelnemer		3,0
Respondent		3,3

Ontwikkelaadvies:

Competentie is voldoende ontwikkeld

5. Certificaten en opleidingen

Leeswijzer Hieronder worden de resultaten weergegeven op de vragen over de certificaten die jij bezit.

ASL® Foundation	
BiSL® Advanced/BIMP	✓
BiSL® Foundation	✓
Informatiesystemen Foundation	
ITIL® Foundation	
Microsoft MCSE	✓

Bijlage 1. Resultaat per stelling

Leeswijzer In deze bijlage worden de antwoorden per stelling weergegeven. In de eerste kolom wordt jouw eigen antwoord getoond. In de tweede kolom wordt het antwoord van jouw respondent getoond. Tevens is per soort competentie (vaktechnisch, business, persoonlijk) de gemiddelde score weergegeven.

	Deelnemer	Respondent
Toelichting schaal: 1=niet aangetoond 4=meer dan voldoende aangetoond		
Vaktechnisch	2,3	2,5
A.3. Business Plan Development	3,3	3,3
Stelt een gedetailleerde SWOT analyse op	3,0	3,0
Stelt korte- en lange termijn prestatierapporten op (bijv. inzake financiën, winst, verbruik en waarde creatie)	4,0	3,0
Identificeert van de belangrijkste mijlpalen in het bedrijfsplan	3,0	4,0
A.4. Product / Service Planning	1,8	1,6
Identificeert alle potentiële doelen voor het product of project	2,0	2,0
Stelt het communicatieplan voor het product of service vast	1,0	1,0
Identificeert de belangrijkste gebruikers en ontwikkelt relevante documentatie	2,0	1,0
Bewaakt en organiseert adequate informatie voor besluitvormers	3,0	2,0
Managet het proces van wijzigingsverzoeken	1,0	2,0
A.6. Application Design	3,4	3,6
Onderscheidt klanten, gebruikers & belanghebbenden	3,0	3,0
Verzamelt, formaliseert en valideert functionele en niet functionele eisen	3,0	4,0
Past ramingsmodellen en -gegevens toe om kosten van verschillende fasen van de softwarelevenscyclus te berekenen	3,0	4,0
Ontwerpt functionele specificaties vanuit vastgestelde eisen	4,0	4,0
Onderhoudt systematische en frequente communicatie met klanten, gebruikers en stakeholders	4,0	3,0
B.3. Testing	1,3	1,5
Stelt het testplan op en managet deze	1,0	2,0
Ontwerpt testen van ICT-systemen	1,0	1,0
Bereidt ICT-systemen voor en begeleidt deze	2,0	1,0
Rapporteert over en documenteert testen en resultaten	1,0	2,0
C.1. User Support	2,3	3,7
Bevraagt effectief gebruikers om symptomen vast te stellen	3,0	3,0
Analyseert symptomen om een breed gebied van gebruikersfouten of technische gebreken te definiëren	3,0	4,0
Zet hulpmiddelen in ter ondersteuning van het systematisch opsporen van de oorzaak van een fout of technisch gebrek	1,0	4,0
C.2. Change Support	4,0	3,3
Deelt de functionele en technische specificaties met andere ICT-teams die verantwoordelijk zijn voor onderhoud en verdere ontwikkeling van ICT-oplossingen	4,0	3,0
Analyseert de impact van functionele/technische veranderingen op gebruikers	4,0	3,0
Anticipeert op alle acties die nodig zijn om de impact van veranderingen te reduceren (bijv. training, documentatie of nieuwe processen)	4,0	4,0
C.4. Problem Management	1,5	1,7

Monitort de voortgang van de uitvoering van taken over de IT levenscyclus en communiceert hier effectief over	2,0	1,0
Identificeert potentiële belangrijke fouten in systeem componenten	1,0	2,0
Onderneemt actie om de effecten van fouten te reduceren	1,0	2,0
Voert risicomanagement audits uit en handelt zo dat risico's worden geminimaliseerd	2,0	2,0
Wijst passende middelen toe aan onderhoudsactiviteiten waarbij kosten en risico's in evenwicht zijn	1,0	1,0
Communiceert op alle niveaus om te bewaken dat passende middelen intern en extern worden ingezet om uitval te minimaliseren	2,0	2,0
C.4. Needs identification	1,0	1,5
Analyseert de behoeften van de klant	1,0	2,0
Presenteert de kosten/baten van de ICT-oplossing	1,0	1,0

	Deelnemer	Respondent
Toelichting schaal: 1=niet aangetoond 4=meer dan voldoende aangetoond		
Persoonlijk	2,9	2,7
Analyseren	3,7	3,0
Selecteert de juiste informatie uit diverse bronnen	3,0	4,0
Maakt onderscheid tussen hoofd- en bijzaken	4,0	3,0
Brengt een logische structuur aan in een veelheid van informatie	4,0	3,0
Legt verbanden tussen gegevens en/of vraagstukken	4,0	3,0
Onderscheidt oorzaak en gevolg	4,0	3,0
Hanteert bij de analyse verschillende invalshoeken	3,0	2,0
Initiatief	1,3	1,3
Onderneemt actie, zonder aansporing van anderen	1,0	2,0
Zoekt zelf kansen en mogelijkheden op	2,0	1,0
Draagt uit eigen beweging ideeën of oplossingen aan	1,0	1,0
Klantgericht	1,5	1,5
Onderzoekt de wensen van de klant	2,0	1,0
Verdiept zich in de organisatie en de belangen van de klant	2,0	2,0
Reageert snel en correct op vragen en klachten	2,0	2,0
Voorziet wensen van klanten en speelt daar op in.	2,0	1,0
Zoekt (samen met de klant) naar de best passende oplossingen	1,0	1,0
Neemt indien gewenst de verantwoordelijkheid voor de uitvoering van gemaakte afspraken	1,0	2,0
Is naar de klant duidelijk over mogelijkheden en onmogelijkheden	1,0	1,0
Informeert naar de klanttevredenheid	1,0	2,0
Samenwerken	3,9	3,4
Zoekt de samenwerking op	3,0	3,0
Stemt het eigen werk af op anderen	4,0	3,0
Deelt kennis informatie en ideeën met anderen	4,0	4,0
Toont belangstelling voor de ideeën van anderen	4,0	3,0
Draagt bij aan een goede onderlinge werkrelatie	4,0	3,0
Helpt anderen, waar nodig	4,0	4,0
Stelt waar nodig het gemeenschappelijke resultaat boven het persoonlijk belang	4,0	4,0
Plannen en organiseren	3,6	3,6
Vertaalt een gegeven doel of resultaat in activiteiten, voor zichzelf of voor anderen	3,0	3,0
Stelt prioriteiten, voor zichzelf of voor anderen	4,0	4,0

Maakt een realistische raming van de tijd, mensen en middelen die voor het werk nodig zijn	3,0	4,0
Houdt rekening met de agenda van betrokkenen	4,0	4,0
Stemt de planning zo nodig af op lopende processen en ontwikkelingen	3,0	3,0
Zorgt ervoor dat de benodigde mensen en middelen op het juiste moment beschikbaar zijn	4,0	4,0
Organiseert het werk zodanig dat het overdraagbaar is en rapportage mogelijk is	4,0	3,0

Toelichting schaal: 1=starter 4= expert

	Deelnemer	Respondent
Business	3,0	3,0
Business kennis	3,0	3,0
Niveau van kennis in de domeinen of branches waarin de meeste ervaring is opgedaan:	3,0	3,0

Toelichting schaal:
1=niet aangetoond/aanwezig 4=meer dan voldoende
aangetoond/aanwezig

	Deelnemer	Respondent
Basis	2,9	3,4
IT Basiskennis	3,3	3,4
Heeft kennis van Agile werken	3,0	4,0
Kent de basisprincipes van testen in een ontwikkelomgeving	4,0	3,0
Heeft inzicht in het belang van data in ontwikkelprocessen en bedrijfsprocessen	3,0	3,0
Heeft inzicht en begrip van architectuur in een organisatie	3,0	3,0
Kent op hoofdlijnen de ITIL processen	3,0	4,0
Begrijpt de terminologie en het belang van project management	4,0	4,0
Heeft inzicht in basisstrategieën en oplossingen voor Cyber Security	3,0	3,0
IT Basisvaardigheden	2,7	3,3
Kan requirements achterhalen en formuleren	2,0	4,0
Kan bedrijfsprocessen analyseren en modelleren	3,0	3,0
Kan data analyseren en modelleren	3,0	3,0
Persoonlijke vaardigheden	3,0	3,3
Beheerst de techniek van luisteren, samenvatten en doorvragen	3,0	3,0
Doorziet de gedragspatronen van zichzelf en anderen	3,0	4,0
Beïnvloedt de gedragspatronen van anderen	3,0	3,0
Nieuwe ontwikkelingen in IT	2,3	3,3
Heeft inzicht in de mogelijkheden en het gebruik van data bij bedrijfsbeslissingen	2,0	3,0
Kan het belang aangeven van digitale systemen waarbij interactie met de klant plaatsvindt	3,0	4,0
Begrijpt de mogelijke risico's van cloud computing	2,0	3,0

Bijlage 2. Curriculum

Basiscurriculum duurzaam inzetbare IT Professional				
IT Basiskennis	IT Basisvaardigheden	Businesskennis	Persoonlijke vaardigheden	Nieuwe ontwikkelingen in IT
Scrum Kickstart Testen voor niet-testers Data awareness TOGAF® Overview ITIL® Awareness Inleiding Project Management Cyber Security	Requirements analyse Proces modelleren en analyseren Gegevensmodellering	Module 1 Module 2 Module n	Empatisch Luisteren Gedragspatronen doorzien Gedragspatronen beïnvloeden	Big Data, the Business Perspective Digital Customer Experience Awareness Awareness Cloud Computing
Vakgebied specifiek curriculum IT Professional				
Business competenties	Vaktechnische competenties		Persoonlijke competenties	
△ Domeinen/Branches Financiën Logistiek HRM Marketing Procurement Verzekeringen Banken Onderwijs Zorg Retail Transport Overig	△ Business Plan Development, User Support BiSL® Foundation		△ Analyseren Pyramid Principle	
	△ Business Plan Development Business Information Management Practitioner		△ Analyseren Probleem analyse	
	△ Business Plan Development Business Information Management Practitioner		△ Initiatief Creatiespiraal	
	△ Business Plan Development ITIL® Intermediate: Service Strategy		△ Initiatief Ideeën verkopen en acceptatie verkrijgen	
	△ Business Plan Development Scrum Product Owner		△ Initiatief, Klantgerichtheid Zakelijke mogelijkheden zien	
	△ Product/ Service Planning IREB Foundation		△ Klantgerichtheid Professionele etiquette	
	△ Product/ Service Planning IREB Advanced Elicitation and Consolidation		△ Klantgerichtheid Professioneel klantgedrag	
△ alle business competenties Seminars, Conferenties	△ Product/ Service Planning, Needs Identification Business Case		△ Samenwerken Samenwerken & Werken in teams	
	△ Application Design, Needs Identification Informatie analyse workshop		△ Samenwerken Feedback geven en ontvangen	
	△ Application Design Gegevens modellering		△ Samenwerken Belemmerende overtuigingen	
	△ Testing Testen voor functioneel beheerders		△ Samenwerken Politiek handelen	
	△ Testing Functioneel testen in de praktijk		△ Plannen en organiseren Time management	
	△ User Support, Change Support, Problem Management ITIL® Foundation		△ Plannen en organiseren Systematisch werken	
	△ Change Support ITIL® Intermediate: Service Transition		△ alle persoonlijke competenties Seminars, Conferenties	
	△ Problem Management Lean IT Foundation			

Vakgebied specifiek curriculum IT Professional		
Business competenties	Vaktechnische competenties	Persoonlijke competenties
	△ Problem Management Management of Risks (M_o_R®) Foundation	
	△ Needs Identification Requirements analyse	
	△ Needs Identification Requirements analyse	
	△ Needs Identification Business Requirements	
	△ Needs Identification Agile Requirements	
	△ alle vaktechnische competenties Seminars, Conferenties	

Aantekeningen

Wat zijn je sterke competenties?

Welke competenties wil je ontwikkelen?

Welke hulp heb je daarbij nodig?
